



VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Název dokumentu	VEŘEJNÝ ZÁVAZEK CDS Medou
Typ dokumentu	metodika
Číslo:	2017/M1
Zpracoval:	Mgr. Helena Kratochvílová
Schválil:	Mgr. Zuzana Žaloudková
Určeno pro:	Zaměstnance, zájemce o službu i uživatele služeb CDS Medou
Předmět:	METODICKÝ POKYN K ZAJIŠTĚNÍ SQ 1
Vydáno dne:	31. 1. 2017
Platnost do:	31. 1. 2018
Datum plánované revize:	únor 2018
Razítko a podpis	

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Poskytovatel	Medou z.s.
IČO	03718981
Druh sociální služby	Centrum denních služeb
Identifikátor	3845565
Místo poskytování	U Nemocnice 692, 396 01 Humpolec
Telefon	606 669 229
Email	medou@post.cz
Webové stránky	www. medou-humpolec.cz
Forma služby	ambulantní
Provozní doba	pracovní dny 7,00 – 16,00 hodin

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním CDS Medou je poskytovat kvalitní sociální službu s respektem a úctou k člověku. Vytvořit takové prostředí, kde mohou lidé se zdravotním postižením v bezpečném prostředí prožít plnohodnotný, důstojný a aktivní den s ostatními.

Medou je Centrum denních služeb pro děti, dospělé a jejich rodiny s různými typy postižení z Humpolce a jeho okolí.

CÍLOVÁ SKUPINA

Cílovou skupinou jsou osoby s tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením a autismem ve věku 6 do 60 let, kteří jsou v souvislosti s životem s postižením ohroženi rizikem vzniku nepříznivé sociální situace či se již v této situaci nachází.

Nepříznivou sociální situací rozumíme například: možnou izolaci člověka od společenství vrstevníků, znevýhodnění v nabídce aktivit pro volný čas (např. výtvarných, sportovních, hudebních).

KAPACITA SLUŽBY

Maximální okamžitá denní kapacita je 12 osob

CÍLE SOCIÁLNÍ SLUŽBY:

1. Zachovat a zlepšovat si stávající dovednosti používané v běžných činnostech.
2. Potřebná podpora při sebeobsluze – péče o zdraví a hygienu.
3. Trávit svůj čas dle svých přání a možností. Prožítí dne dle svých představ a možností včetně toho být užiteční pro své okolí.
4. Uspokojivé vztahy s lidmi v blízkém okolí a na veřejnosti.
5. Potřebná podpora s institucemi (úřady, lékař, škola). Podpora uživatelů ve využívání místních institucí a běžně dostupných služeb.
6. Rozhodnout se a prosazovat vlastní vůli a přání samostatně nebo s naší pomocí.

ZÁSADY SLUŽBY

1. Dodržování práv uživatele

- přístup zaměstnanců v přímé péči s uživatelem je určen uplatněním a naplněním vůle uživatele, a to v rozsahu, ve kterém je schopen nést odpovědnost za své jednání

2. Princip přiměřené podpory

- aktivně působíme na uživatele služby, podporujeme rozvoj jejich samostatnosti, soběstačnosti
- službu poskytujeme v míře, která je pro uživatele nezbytná a která je rozvíjí
- posilujeme sociální začleňování do běžné společnosti
- motivujeme uživatele k nacházení a využívání vlastních zdrojů či schopností ke zvládnutí situace, ve které se nacházejí

3. Princip partnerského přístupu

- zaměstnanci respektují volbu uživatelů a jejich názor (podpora schopnosti volby uživatelů, práce s přiměřeným rizikem v rámci systému individuálního plánování)
- o průběhu poskytování služby je veden dialog mezi zaměstnanci a uživatelem

4. Princip individuálního přístupu

- respektujeme potřeby, možnosti a schopnosti uživatelů
- přijímáme druhého jako jedinečnou a neopakovatelnou bytost
- poskytujeme službu na základě individuálních potřeb uživatelů
- podporujeme tvorbu sociální sítě v okolí uživatele

5. Princip empatie

- vcítění se do pocitů a situace uživatele, lidsky ohleduplný, vstřícný a laskavý postoj k uživatelům, vzájemná tolerance a důvěra

6. Ochrana klientů před předsudky a negativním hodnocením

- otevřenou koncepcí a strukturou centra, osvětovou, publikační a výchovnou činností ukazovat, že důstojnost a hodnota lidského života není dána rozsahem mentálních schopností a výkonností, ale je vlastní každému člověku a lze u každého najít pozitivní stránky a schopnosti

7. Princip odborného přístupu

- zaměstnanci používají takové postupy, které zaručují uživateli právo na rovnoprávný, nediskriminující a důstojný přístup, a to v souladu s Listinou základních lidských práv a svobod, interními předpisy poskytovatele a obecně závaznými předpisy
- služba je poskytována v souladu s principy naplňování Standardů kvality v sociálních službách
- zaměstnanci poskytují službu na základě odborného vzdělání
- zaměřujeme se na týmový přístup - zaměstnanci mezi sebou spolupracují a předávají si znalosti a informace tak, aby služba byla poskytována v co nejvyšší kvalitě; tým pracovníků spolupracuje s uživatelem a s jeho rodinou tak, aby se jejich způsob života přiblížil co nejvíce běžnému způsobu života, ve kterém jsou uspokojovány jejich potřeby
- jsou definovány potřeby a oblasti další odborné kvalifikace zaměstnanců
- zaměstnanci dodržují mlčenlivost
- zaměstnanci předcházejí situacím, v nichž by v souvislosti s poskytováním sociální služby mohlo dojít k porušení základních lidských práv a svobod uživatelů

POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Stanovuje § 46, zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách:

Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

Poskytnutí stravy

Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Sociálně terapeutické činnosti

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

